



Offre d'emploi Coordonnateur (trice) enfance-jeunesse Temps non complet – 17h30

Votre environnement de travail

Sur la commune de CHAZELLES-SUR-LYON (5530 hab.) - Loire

MISSIONS : sous l'autorité directe de la Directrice Générale des Services, l'agent sera chargé de coordonner les activités et dispositifs Enfance Jeunesse dans le cadre du projet éducatif territorial de la collectivité en lien avec les partenaires institutionnels et associatifs.

POSITION HIERARCHIQUE : rattaché à la Directrice Générale des Services (DGS).

CONDITIONS D'EXERCICE : Temps non-complet 17h30 par semaine.

Vos missions principales

- Mettre en œuvre, piloter et évaluer la politique Enfance Jeunesse que les élus municipaux souhaitent mettre en place sur le territoire ;
- Assurer le lien avec les partenaires de la commune et de la communauté de communes de Forez-Est (CCFE) ;
- Assurer la relation CAF en lien avec la Direction du périscolaire et participer aux rencontres et journées d'actualités ;
- Assurer les relations avec le Service Départemental à la Jeunesse à l'Engagement et aux Sports ;
- **Projet Educatif Territorial (PEDT) :**
 - Elaboration et suivi du PEDT de la Commune,
 - Animation des rencontres PEDT (préparation, animation, compte rendu, suite à donner)
 - Elaboration de projets dans le cadre du PEDT et suivi
 - Participation au réseau PEDT de la Loire
- **Conseil Municipal des Enfants (CME) :**
 - Préparation des élections ;
 - Assurer le partenariat avec les écoles du territoire ;
 - Préparation des séances et des rencontres animateurs
 - Animation et rédaction des comptes-rendus des séances ;
 - Participation au réseau de la CCFE et du Département ;
 - Gestion des dossiers administratifs des élus ;
- **Convention Territoriale Globale (CTG) et lien avec le service jeunesse de la Communauté de Communes de Forez-Est :**
 - Être acteur de la mise en place de projets de la CCFE ;
 - Assurer le lien avec les techniciens de la CCFE ;
 - Participer aux réunions CTG ;
 - Suivre le Bonus territoire ;
 - Calcul des charges supplétives.

Votre savoir être

- Disponibilité ;
- Réactivité ;
- Sens de l'organisation ;
- Esprit d'initiative et autonomie ;
- Sens du travail en équipe ;

- Rigueur dans les consignes et le travail ;

Votre profil

- Diplôme professionnel d'animation reconnu pour les fonctions de direction d'un accueil collectif de mineurs obligatoire ;
- Permis B obligatoire pour les déplacements à l'occasion des réunions ;
- Connaissances souhaitées dans les domaines de l'enfance et de l'adolescence, de la législation en vigueur liée à l'encadrement des enfants et jeunes ;
- Expérience souhaitée dans la gestion d'accueils collectifs à caractère éducatifs de mineurs ;
- Méthodologie de la conduite de projets ;
- Maîtrise des écrits ;
- Sens des responsabilités ;
- Autonomie ;
- Disponibilité (réunions parfois en soirée) ;

Informations complémentaires et pratiques

Date limite de dépôt des candidatures : 2 juillet 2023

Date de début de la mission : dès que possible et au plus tard le 1^{er} septembre 2023

Jury de recrutement : le 6 ou 7 juillet 2023 (matin)

Rémunération : grilles indiciaires de la fonction publique territoriale

Besoin temporaire, contrat prévu jusqu'au 7 juillet 2024 (renouvelable)

Qui contacter ? Où postuler ?

Envoyer lettre de motivation et CV, copie du diplôme ou à défaut attestation de réussite, à :
Monsieur le Maire de CHAZELLES-SUR-LYON, Pierre VERICEL
Mairie de CHAZELLES-SUR-LYON, 12 rue Armand Bazin BP 18 42140 CHAZELLES-SUR-LYON
ou rh2@chazelles-sur-lyon.fr

Pour tous renseignements complémentaires, n'hésitez pas à contacter :

Mme Carine BON, directrice des services : 04 77 54 20 20.